



ÉCOLE SUPÉRIEURE DES TECHNIQUES  
DE BIOLOGIE APPLIQUÉE

56, rue Planchat - 75020 PARIS

Tél. : 01 43 71 47 40

Fax : 01 43 71 22 99

[www.estba.org](http://www.estba.org)

**VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE**

**CHARGE(E) D'EXPERIENCES EN RECHERCHE  
SCIENTIFIQUE**

**DOSSIER DE RECEVABILITE**

Candidat(e) :

Nom : .....Prénom : .....

Date de dépôt du dossier de recevabilité :

# NOTICE EXPLICATIVE

Le dossier de recevabilité a pour objectif de vérifier que votre candidature s'inscrit dans le cadre légal du dispositif de VAE :

*« Peuvent faire l'objet d'une demande de validation des acquis de l'expérience l'ensemble des activités salariées, non salariées ou bénévoles exercées de façon continue ou non, pendant une durée totale cumulée d'au moins trois ans et en rapport avec le diplôme ou titre à finalité professionnelle ou le certificat de qualification pour lequel la demande est déposée. »*

## FICHE INDIVIDUELLE DE RENSEIGNEMENTS

Vous précisez votre situation et vos coordonnées personnelles et professionnelles, au jour du dépôt de la fiche contact.

Si votre démarche de validation des acquis est soutenue ou demandée par votre entreprise, précisez les coordonnées de la personne qui suit votre démarche au sein de cet organisme.

## PARCOURS DE FORMATION GENERALE ET PROFESSIONNELLE :

Vous précisez les grandes lignes de votre parcours en matière de **formation en relation avec la certification visée**

— Formation initiale/études : précisez les principales étapes de vos études,

— Formation continue (formation en entreprise, congé individuel de formation, promotion sociale) : indiquez les différentes formations internes ou externes à l'entreprise que vous avez suivies, ainsi que leur durée et le nom de l'organisme de formation.

— Langues étrangères :

> pour chaque langue, précisez vos niveaux de maîtrise, dans les trois activités : lecture, conversation, rédaction, à l'aide de l'échelle suivante :

1 - Notions    2 - Connaissances de base    3 - Maîtrise    4 - Langue maternelle

> indiquez les certificats de niveau déjà validés (TOEFL ... TOIC...).

## EXPERIENCES PROFESSIONNELLES OU AUTRES (EN LIEN AVEC LA CERTIFICATION VISEE) :

### Emploi

Vous décrivez les grandes lignes des emplois ou fonctions bénévoles que vous avez occupés jusqu'à ce jour, en France et à l'étranger, y compris celui que vous exercez actuellement,

### Activités associatives

Il peut s'agir d'activités rétribuées ou bénévoles, dans un cadre organisé ou non.

Vous décrivez le rôle que vous avez joué, les missions que vous avez conduites, la durée de celles-ci et vous

Précisez si vous avez été ou non rétribué(e).

### **PIECES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT A VOTRE DEMANDE**

*Identité* : photocopie recto-verso d'une pièce d'identité

*Parcours de formation* : attestation de diplômes, titres et formations suivies

*Expériences professionnelles ou autres* [en lien avec la certification visée) :

- Activité salariée : bulletins de salaire (bulletin récapitulatif annuel) ou certificats de travail ou attestation
- Activités non salariées : preuves de l'inscription auprès des organismes habilités et justificatif de la durée d'inscription
- Activités bénévoles : attestation délivrée par l'organisme auprès duquel vous avez exercé ces activités

CV détaillé portant sur tout votre parcours professionnel

# FICHE INDIVIDUELLE DE RENSEIGNEMENTS

NOM : ..... Prénom : .....

Date de naissance ..... Nationalité : .....

Adresse personnelle : .....

.....

.....

Tel. Personnel : .....

Tel professionnel : .....

Mobile : .....

E-mail : .....

Photo d'identité

## **Situation au jour du dépôt du dossier de recevabilité:**

### **1. SALARIE**

Entreprise actuelle : ..... Nombre de salariés: .....

Activité de l'entreprise : .....

Adresse : .....

Téléphone: ..... Votre fonction : .....depuis le : .....

SI LA DEMANDE DE VAE EST REALISEE EN ACCORD AVEC L'ENTREPRISE :

Nom et fonction du correspondant : .....

Tel : ..... E-mail : .....

### **2. TRAVAILLEUR INDEPENDANT**

Votre profession : .....depuis le : .....

### **3. DEMANDEUR D'EMPLOI**

Depuis le .....

Dernière entreprise: .....

Votre fonction : .....

# PARCOURS DE FORMATION GENERALE ET PROFESSIONNELLE

*Principales étapes de la plus récente à la plus ancienne*

## FORMATION INITIALE/ETUDES

Période	Etudes suivies et spécialités	Etablissement	Diplôme ou titre obtenu
de à			

## AUTRES FORMATIONS (CONTEXTE PROFESSIONNEL ou AUTRE)

Période	Intitulé de la formation, description	Organisme de formation	Durée	Titre - Attestation
de à				

## LANGUES ETRANGERES

Langues	Niveau de maîtrise (de 1 à 4)			Certificat obtenu-date d'obtention
	Lecture	Conversation	Rédaction	

1 : notions

2 : connaissances de base

3 : bonne maîtrise

4 : très bonne maîtrise

# EXPERIENCES PROFESSIONNELLES OU AUTRES

*Principales expériences, en lien avec la certification visée, de la plus récente à la plus ancienne*

Période d'emploi		Votre situation			Entreprise ou organisme		Principales activités exercées en rapport avec le titre visé  {description simple des principales activités en lien avec le titre certifié visé}	Justificatif  (type -attestation d'emploi, bulletin de salaire annuel, ...}
du (mois/ année)	au (mois/ année)	Emploi ou Fonction	Statut dans l'emploi  1 – salarié 2-travailleur indépendant. Artisan, profession libérale 3 - bénévole	Temps de travail 1 - temps complet 2 – temps partiel (nombre d'heures <i>par</i> mois)	NOM - ville (département)	Secteur d'activité		

DUREE TOTALE DE L'EXPERIENCE PROFESSIONNELLE EN LIEN AVEC LA CERTIFICATION VISEE : .....

## TRAVAUX PERSONNELS

Du plus récent au plus ancien

dates de réalisation ou parution	Nature des travaux En : rédaction de texte, brevets, publication, ...	Mode de diffusion