

BACHELOR QHSE

Qualité Hygiène Sécurité Environnement

 Titre Responsable Qualité, Hygiène, Sécurité, Environnement
Enregistrement au RNCP niveau 6 (BAC+3)



Le Métier

Le Responsable Système QHSE (Qualité, Hygiène, Sécurité, Environnement) définit et coordonne la politique «qualité, hygiène, sécurité et environnement» des produits, des services et des personnes sur l'ensemble des processus et structures de l'entreprise. Il conçoit et met en œuvre des méthodes et outils à disposition des services de l'entreprise pour le maintien et l'amélioration du management qualité, hygiène, sécurité et environnement. C'est une activité support dans l'entreprise et le Responsable système QHSE est avant tout un communicant qui manage des projets, coordonne des actions et motive les salariés de l'entreprise afin de répondre aux exigences clients et aux exigences réglementaires.

Les Objectifs

Cette formation conduit à une qualification professionnelle dans l'accompagnement de l'organisation d'un système Qualité Hygiène Sécurité Environnement (QHSE) au sein d'une entreprise, l'animation et le management, la participation au contrôle de la conformité des normes mises en place, la gestion de projet.

Le responsable QHSE sera le correspondant privilégié des acteurs de la démarche (consultant externe, salariés, organismes de contrôle et de certification...).

- **Titre certifié par l'Etat niveau 6. Les candidats ayant satisfait aux épreuves recevront en outre un Certificat d'auditeur interne et un Certificat de formateur.**
- Titre délivré par **Sully Formation** - Marseille



Les Débouchés

A l'issue de la formation plusieurs métiers sont accessibles dans tous secteurs d'activité et toutes entreprises.

- Animateur, Coordinateur QHSE,
- Responsable QHSE
- Responsable règles et méthodes QHSE
- Qualiticien
- Auditeur
- Correspondant qualité
- Animateur qualité
- Assistant système qualité
- Technicien qualité

Les Pré-requis

Salariés, demandeurs d'emploi,

Etudiants en alternance

Accessible au candidats CIF - VAE

- Diplômé Bac + 2 minimum (de préférence technique, scientifique ou communication),
- Sens de l'écoute, qualités relationnelles et rédactionnelles, rigueur, organisation, esprit d'analyse et de synthèse, connaissance de l'outil informatique.
- L'expérience en entreprise est un plus.

Les Tarifs

Contrat de professionnalisation

Formation gratuite et rémunérée

Rémunération du salarié :

Moins de 26 ans : de 55% à 80% du SMIC

Plus de 26 ans : 100 % du SMIC (aides Pôle Emploi)

Contrat d'Apprentissage

Formation gratuite et rémunérée

Rémunération du salarié : 25% à 61% du SMIC, 100% du SMIC pour les + de 26 ans

Partenariat

Formation dispensée par l'afbb, en partenariat avec l'ESBA Paris



Etablissement d'enseignement Technique Supérieur Privé

AFBB -9 bis rue Gérando – 75009 PARIS - Tél : 01 48 78 28 24 - Mail : contact@afbb.org

www.afbb.org - Métro ligne ② Anvers ④ Barbes Rochechouart



Le Programme



Ue Management de la Qualité

Démarche qualité

Norme iso 9001, approche processus, certification de services.
Certification des établissements de santé (HAS), amélioration continue, référentiel de qualité totale, mise en place et suivi de tableaux de bord et indicateurs de pilotage.

Approche client

Ecoute client, le CMR, analyse de la satisfaction.

Processus marketing et commercial

Management des ressources humaines

Plan de formation, recrutement, évaluation du personnel, gestion prévisionnelle

Ue Hygiène Sécurité

Les exigences légales et réglementaires, norme OHSAS 18001, le MASE, le document unique, HACCP, le CHSCT, le management de la sécurité, l'étude des dangers, l'analyse de risques.

Risques psycho-sociaux, pénibilité au travail

Ue Management de l'Environnement

Environnement

Norme 14001, le système de management de l'environnement (SME), étude d'impact, la prévention des pollutions (énergies, eau, air, sols et sous-sols, déchets, nuisances sonores et olfactives), le droit de l'environnement.

Processus gestion et statistiques

Introduction au bilan et compte de résultat, introduction à la statistique, moyennes, variances, écarts type, cartes de contrôle.

Droit

Responsabilité pénale du responsable QHSE

Droit des sociétés, le contrat de travail, les institutions représentatives du personnel

Informatique

Gestion informatique des documents, organigrammes logigrammes, diagrammes, Word, Excel, Powerpoint

Conduite et gestion de projet

Outils, diagrammes de PERT, MS Project, GANTT.

Gestion de production, méthodologie de résolution de problèmes, AMDEC, les 5 M..

La RSE (responsabilité sociétale des Entreprises)

Aspects social, environnemental et éthique, Norme ISO 26000

Ue Audit Interne

Méthodologie de l'audit, norme 19011, entraînement à l'audit de systèmes, conduite d'audit en entreprise (formation action)

Rapport d'audit.

Ue Animation Communication

Animation

Dynamique de groupe, conduite de réunion, parole en public, gestion du temps et des priorités, savoir fixer des objectifs, réussir son stage en entreprise.

Communication et développement personnel

Gestion des conflits, gestion du stress, développement de l'écoute, empathie, faculté d'adaptation.

Formation de formateur

Norme NF X50 761, réalisation de formation au sein d'une entreprise (formation action)

Techniques de recherche d'emploi (TRE)

Bilan personnel, CV, lettre, phoning, préparation et entraînement à l'entretien de recrutement

Ue Dossier

Stage professionnel, rédaction d'un dossier de synthèse, soutenance orale devant un jury composé de professionnels.

Validation

| Intitulé | Epreuve |
|----------|--------------------------------|
| E1 | Management de la Qualité |
| E2 | Management Hygiène et Sécurité |
| E3 | Management de l'Environnement |
| E4 | Audit Interne |
| E5 | Animation Communication |
| E6 | Soutenance du Stage Entreprise |

Organisation

Durée : 12 mois – 602 heures de formation

Contrat de professionnalisation : Statut Salarié

Contrat d'Apprentissage : Statut Etudiant

Alternance 2 jours en formation
3 jours en Entreprise

Suivi - Evaluation

La promotion est encadrée par un **coordinateur**, dont la fonction est l'information des apprenants (contenu de formation, calendrier de formation, organisation des évaluations...). Il a en charge d'organiser l'avancement des différents modules de formation et d'assurer la cohérence pédagogique dans la progression des programmes. Il intervient dans les **séances de régulation** où les apprenants évaluent leurs formateurs et font le point de leurs acquisitions dans le cadre du processus de formation.

Chaque apprenant est suivi individuellement par un **parrain ou marraine** issu(e) de l'afbb qui, en liaison avec son tuteur en entreprise, l'aidera dans sa progression et assure le suivi de ses actions en entreprise, l'objectif étant de permettre la conception et la réalisation d'un rapport d'activité sous forme de mémoire, en relation avec les objectifs de formation. Le parrain effectue au moins une visite en entreprise pour faire l'étude et le bilan des responsabilités confiées à l'apprenant par l'entreprise.

Moyens Pédagogiques

Toutes les salles de formation sont équipées de vidéoprojecteur facilitant ainsi la réalisation de la séquence de formation par les intervenants. De plus cette pédagogie interactive facilite les apprentissages et rend le stagiaire acteur de sa formation. Une salle multi média en accès libre permet au stagiaire de réaliser des travaux en groupe ou en individuel selon les demandes des formateurs.

A l'entrée en formation, chaque stagiaire dispose d'une adresse mail lui permettant d'être contacté pour toute information émanant de la direction ou du secrétariat. Cela permet également d'avoir une liaison personnalisée avec les formateurs pour un accompagnement plus pertinent.

Un espace « groupe » est également à leur disposition permettant de trouver sous format électronique des supports de cours, des travaux dirigés, ou des exercices à réaliser à leur demande. Il est bien entendu que des supports de cours existent mais nous avons mis en place une procédure maîtrisée sur la gestion des consommables.

Enfin, l'équipe pédagogique dédiée à cette formation a toutes les compétences requises pour accompagner et intervenir sur ce métier. La liste de cette équipe est incluse dans le livret d'accueil.